



ESTRATTO DELIBERAZIONI CONSIGLIO D'ISTITUTO

Seduta del 28 novembre 2019

- **Delibera nr 6 – Approvazione Budget di previsione 2020-2022**

Il Consiglio d'Istituto,
omissis

delibera

a voti unanimi legalmente espressi

di approvare il Budget di previsione per gli esercizi finanziari 2020-2021-2022.

- **Delibera nr 7 – Approvazione dei criteri per la determinazione dei contributi da parte delle alunne/degli alunni per iniziative parascolastiche – anno 2020**

Il Consiglio d'Istituto,
omissis

delibera

a voti unanimi legalmente espressi

di stabilire i seguenti criteri di finanziamento per l'ampliamento dell'offerta formativa relativa a iniziative parascolastiche per l'anno 2019 e 2020, con oneri a carico delle famiglie che variano a seconda della possibilità di finanziamenti di enti esterni (Provincia, Regione):

a) finanziamento delle iniziative parascolastiche per l'ampliamento dell'offerta formativa:

SCUOLA INFANZIA

Visite guidate, gite, escursioni	Non sono previste spese a carico degli alunni
---	---

SCUOLA PRIMARIA

Tipologia	Quota a carico degli alunni fino a una quota <u>massima</u> di norma pari a:	Quota assunta dall'Istituto
Viaggio a Vallelunga/Langtaufers	€ 90,00	Eventuali altre spese per biglietti di ingresso e/o guide
Visite guidate, gite, escursioni	Biglietti di ingresso + guida	Ove possibile: Spese di trasporto; in alternativa se non vi sono spese di trasporto, i biglietti di ingresso e/o guida (previa consultazione con la Segreteria)

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Tipologia	Quota a carico degli alunni fino a una percentuale e/o quota <u>massima</u> di norma pari a:	Quota assunta dall'Istituto
Soggiorno studio a Vienna	€ 165,00	€ 1.560,00
Soggiorno studio all'Isola del Giglio	€ 247,00 circa	€ 2.800,00
Soggiorno di educazione ambientale a Dobbiaco	€ 73,50	€ 500,00
Visite guidate, gite, escursioni	Biglietti di ingresso + guida	Ove possibile: Spese di trasporto; in alternativa se non vi sono spese di trasporto, i biglietti di ingresso e/o guida (previa consultazione con la Segreteria)

CASI PARTICOLARI

1. Nei casi di comprovata situazione economica disagiata delle famiglie, si delega al Dirigente scolastico la decisione di ridurre la quota a carico dell'alunno o eventualmente ad incaricare l'Istituto di assumersi in toto la quota a carico dell'alunno. Le famiglie che fanno richiesta di contributo devono motivarla e presentare certificazione adeguata e verrà disciplinata come segue:
 - a) delegare il Dirigente Scolastico di verificare eventuali richieste di contributi all'Istituto da parte di famiglie in gravi difficoltà economiche, per quanto riguarda l'entità della quota a carico della scuola e richiedere a prova delle stesse il certificato Durp o documentazione analoga;
 - b) prevedere comunque una quota obbligatoria minima a carico delle famiglie, ovvero il 30% del totale;
 - c) prevedere un fondo di € 1.500,00 (per l'anno solare e per tutte le attività extrascolastiche e parascolastiche) da destinarsi a sostegno di tutte le famiglie richiedenti, al termine dei quali non sarà più possibile concedere contributi.

La decisione di concedere l'eventuale contributo verrà comunque illustrata nella prima seduta utile del Consiglio d'Istituto.

2. Di disciplinare nel modo seguente i casi di rimborso della spesa sostenuta e versata prima della partenza dell'alunno/a:
- a) di rimborsare le spese di trasporto sostenute dalla scuola ed eventualmente richieste alle famiglie in seguito al conferimento dell'incaricato per l'effettuazione dei viaggi di andata e ritorno e per la prenotazione di Pullman e/o treni e le spese sostenute per il vitto e il pernottamento solo nel caso in cui la ditta, l'albergo, la pensione, l'hotel o l'agenzia emetta fattura considerando le effettive presenze degli alunni e non la prenotazione richiesta in base alle adesioni (in tal caso la scuola non sosterrà costi per alunni non partecipanti all'iniziativa scolastica).

Per un eventuale rimborso, in caso di mancata partecipazione, si terrà in considerazione la tempistica prevista dall'agenzia che fornisce il servizio, pertanto il rimborso avverrà soltanto dopo l'emissione della fattura da parte dell'agenzia.

-
- **Delibera nr 8 – DELEGA AL DIRIGENTE SCOLASTICO PER LE VARIAZIONI DI BUDGET CONSEGUENTI A NUOVI, MAGGIORI E MINORI RICAVI/PROVENTI PER L' ESERCIZIO FINANZIARIO 2020**

Il Consiglio d'Istituto,
omissis

delibera
a voti unanimi legalmente espressi

1. di delegare al Dirigente scolastico per gli esercizi finanziari 2019 e 2020 l'adozione di tutti i provvedimenti di variazione al budget per nuovi, minori e maggiori ricavi/proventi non finalizzati e dei provvedimenti di storno dei fondi, ai sensi del 3° comma dell'art. 8 della L.P. 18.10.1995 n. 20;
2. di stabilire il seguente criterio:
 - criterio quantitativo per i ricavi/proventi non finalizzati: per somme inferiori e/o uguali a 10.000,00 €;

Il Consiglio verrà edotto, nella prima seduta utile, dei provvedimenti adottati dal Dirigente scolastico in merito al presente atto.

-
- **Delibera nr 9 – Progetto “Giornata Pedagogica” e sospensione attività didattica**

Il Consiglio d'Istituto,
omissis

delibera
a voti unanimi legalmente espressi

di approvare il progetto “Giornata Pedagogica” e la conseguente sospensione dell'attività didattica per il giorno 11 dicembre 2019.


- **Delibera nr 10 – Sospensione attività didattica pomeridiana del 5 dicembre e chiusura Segreteria**

Il Consiglio d'Istituto,
omissis

delibera

a voti unanimi legalmente espressi


di approvare la sospensione dell'attività didattica pomeridiana del 5 dicembre per tutte le scuole di ogni ordine e grado dell'Istituto, i giorni di chiusura e di variare l'orario di apertura al pubblico della Segreteria come da calendario allegato.



5. Chiusura Segreteria

IPC VIPITENO ALTA VALLE ISARCO

- **Chiusura dal 23.12.2019 al 31.12.2019** (*festività natalizie*)
- **Chiusura pomeridiana il giorno 20 febbraio** (*giovedì grasso*)
- **Chiusura 10.04.2020** (*venerdì santo*)
- **Durante l'interruzione delle attività didattiche a.s. 2019-2020 e 2020/2021** (*settimana di Carnevale, giorni di Pasqua, mesi estivi, settimana di Ognissanti*) la Segreteria **osservierà il seguente orario di apertura al pubblico: tutte le mattine dalle ore 8.30 alle ore 12.30.**



F.to La Presidente del Consiglio d'Istituto
Sig.ra Galera Maura